

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการศึกษา

ครั้งที่ ๔๙ (๙/๒๕๖๙)

วันศุกร์ที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมวิทยาลัยการศึกษา และผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams

รายนามคณะกรรมการที่มาประชุม ณ ห้องประชุมวิทยาลัยการศึกษา

๑	คณบดีวิทยาลัยการศึกษา (รองศาสตราจารย์ ดร.รักษิต สุทธิพงษ์)	ประธานกรรมการ
๒	รองคณบดีฝ่ายวิจัยนวัตกรรมและบริการวิชาการเชิงพื้นที่ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กษิณภูมิ มีพรหม)	กรรมการ
๓	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (นางสาวเมธิกา เลิศปฐม)	กรรมการ
๔	ประธานหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมทางการศึกษา (รองศาสตราจารย์ ดร.วิลาวัลย์ โพธิ์ทอง)	กรรมการ
๕	หัวหน้าสำนักงานวิทยาลัยการศึกษา (นางสาวกัญญาภัทร วัฒนสุต)	เลขานุการ
๖	นางกัณฑ์ธัญญา อินเปรี้ยว	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามคณะกรรมการที่มาประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams

๑	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิตและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภูมิ สัพโส)	กรรมการ
๒	ประธานหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.น้ำฝน บุญนิยม)	กรรมการ
๓	ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา และหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันติ บุรณะชาติ)	กรรมการ
๔	ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน และหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลำไย สีหามาตย์)	กรรมการ
๕	ประธานหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาสะเต็มศึกษา (รองศาสตราจารย์ ดร.ลือชา ลดาชาติ)	กรรมการ
๖	ประธานหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิไลภรณ์ วิษณุวัฒน์)	กรรมการ
๗	คณาจารย์ประจำ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ สรรพสุข)	กรรมการ

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑.๑ วิทยาลัยการศึกษาได้รับรางวัลจากการจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ จากมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อสร้างการรับรู้และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัยการศึกษา ทั้งนี้ มอบงานประชาสัมพันธ์พัฒนารูปแบบการสื่อสารให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้ ๑) การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย มุ่งเน้นการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้สอดคล้องกับความต้องการและลักษณะของกลุ่มเป้าหมาย ทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ๒) การบูรณาการข้อมูล ส่งเสริมให้หน่วยงานด้านวิชาการ งานแผนงาน และงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการศึกษา จัดส่งข้อมูลผลการดำเนินงานและกิจกรรมที่สำคัญให้งานประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่และสร้างการรับรู้ต่อสาธารณชนอย่างต่อเนื่อง ๓) การขยายผลด้านการสื่อสารจัดทำแผนการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเป็นภาษาจีนเพิ่มเติม เพื่อขยายช่องทางการสื่อสารและส่งเสริมการรับรู้ภาพลักษณ์ของวิทยาลัยการศึกษาในระดับชาติและระดับนานาชาติ
- ๑.๑.๒ แจ้งความคืบหน้าของการรับรองหลักสูตร หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้รับการรับรองจากคุรุสภาเรียบร้อยแล้ว ในส่วนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา และสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน อยู่ระหว่างการติดตามผลการรับรองจาก สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และคุรุสภา

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการศึกษา ครั้งที่ ๔๘ (๙/๒๕๖๙) วันศุกร์ที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัย ครั้งที่ ๔๘ (๙/๒๕๖๙) เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมวิทยาลัยการศึกษา และผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams นั้น

ในการนี้ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการศึกษาเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการศึกษา ครั้งที่ ๔๘ (๙/๒๕๖๙) วันศุกร์ที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วมีมติรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการปรับแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง (ร่าง) คำสั่งวิทยาลัยการศึกษา เรื่อง มอบหมายงานรับผิดชอบพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน วิทยาลัยการศึกษา

สรุปเรื่อง

วิทยาลัยการศึกษาจึงได้จัดทำ (ร่าง) คำสั่งวิทยาลัยการศึกษา เรื่อง มอบหมายงานรับผิดชอบพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน วิทยาลัยการศึกษา เพื่อให้การกำกับดูแลและการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสายสนับสนุนเป็นไปอย่างชัดเจนเหมาะสม และมีผู้รับผิดชอบงานในแต่ละด้านอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับลักษณะงาน การกิจ และความจำเป็นในการสนับสนุนการดำเนินงานของวิทยาลัยการศึกษา จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการศึกษา เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งวิทยาลัยการศึกษา เรื่อง มอบหมายงานรับผิดชอบพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน วิทยาลัยการศึกษา (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งวิทยาลัยการศึกษา เรื่อง มอบหมายงานรับผิดชอบพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน วิทยาลัยการศึกษา

๒. มอบหมายรองคณบดีที่กำกับดูแลงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดของ (ร่าง) คำสั่งฯ ให้มีความถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการศึกษา

๓. มอบหมายงานบุคลากร ดำเนินการเสนอ (ร่าง) คำสั่งฯ ที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วต่อคณบดีวิทยาลัยการศึกษาเพื่อพิจารณา ลงนามต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง (ร่าง) คำสั่งวิทยาลัยการศึกษา เรื่อง มอบหมายงานรับผิดชอบลูกจ้างรายปี วิทยาลัยการศึกษา สรุปเรื่อง

วิทยาลัยการศึกษาได้จัดทำ (ร่าง) คำสั่งวิทยาลัยการศึกษา เรื่อง มอบหมายงานรับผิดชอบลูกจ้างรายปี วิทยาลัยการศึกษา เพื่อให้การปฏิบัติงานของลูกจ้างรายปีมีความชัดเจน สามารถประสานงานและปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งเอื้อต่อการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน อันจะส่งผลให้การบริหารจัดการภายในวิทยาลัยการศึกษามีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อการดำเนินงานโดยรวม จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการศึกษา เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งวิทยาลัยการศึกษา เรื่อง มอบหมายงานรับผิดชอบลูกจ้างรายปี วิทยาลัยการศึกษา (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบ(ร่าง) คำสั่งวิทยาลัยการศึกษา เรื่อง มอบหมายงานรับผิดชอบลูกจ้างรายปี วิทยาลัยการศึกษา

๒. มอบหมายรองคณบดีที่กำกับดูแลงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดของ (ร่าง) คำสั่งฯ ให้มีความถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการศึกษา

๓. มอบหมายงานบุคลากร ดำเนินการเสนอ (ร่าง) คำสั่งฯ ที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วต่อคณบดีวิทยาลัยการศึกษา เพื่อพิจารณา ลงนามต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง (ร่าง) คำสั่งวิทยาลัยการศึกษา เรื่อง มอบหมายงานรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี วิทยาลัยการศึกษา สรุปเรื่อง

เนื่องจากวิทยาลัยการศึกษาได้มีการปรับเปลี่ยนตำแหน่งการบริหารงานภายในวิทยาลัยการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารงานของมหาวิทยาลัยพะเยา และเพื่อให้การกำกับดูแลและการปฏิบัติหน้าที่ของรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ชัดเจน และมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยการศึกษาได้จัดทำ (ร่าง) คำสั่งวิทยาลัยการศึกษา เรื่อง มอบหมายงานรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี วิทยาลัยการศึกษา เพื่อกำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี ให้มีความชัดเจนและเหมาะสมกับภารกิจของวิทยาลัยการศึกษา จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการศึกษา เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งวิทยาลัยการศึกษา เรื่อง มอบหมายงานรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี วิทยาลัยการศึกษา (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งวิทยาลัยการศึกษา เรื่อง มอบหมายงานรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี วิทยาลัยการศึกษา และมอบหมายให้งานบุคลากรเสนอคณบดีวิทยาลัยการศึกษาเพื่อพิจารณา ลงนามต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่อง (ร่าง) คำสั่งวิทยาลัยการศึกษา เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี กำกับการบริหาร สังกัด และปฏิบัติการแทนคณบดีวิทยาลัยการศึกษาสรุปเรื่อง

เพื่อให้การบริหารจัดการภายในวิทยาลัยการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับพันธกิจของวิทยาลัยการศึกษา รวมทั้งเพื่อให้การกำกับ ดูแล สังกัด และปฏิบัติราชการแทนคณบดีเป็นไปอย่างชัดเจนและเหมาะสมกับภารกิจของวิทยาลัยการศึกษา วิทยาลัยการศึกษาได้จัดทำ (ร่าง) คำสั่งวิทยาลัยการศึกษา เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี กำกับการบริหาร สังกัด และปฏิบัติการแทนคณบดีวิทยาลัยการศึกษา จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการศึกษา เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งวิทยาลัยการศึกษา เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี กำกับการบริหาร สังกัด และปฏิบัติการแทนคณบดีวิทยาลัยการศึกษา (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งวิทยาลัยการศึกษา เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี กำกับการบริหาร สังการ และปฏิบัติการแทนคณบดีวิทยาลัยการศึกษา และมอบหมายให้งานบุคลากรเสนอ คณบดีวิทยาลัยการศึกษาเพื่อพิจารณาลงนามต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่อง ขอเสนอพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ในตำแหน่ง รักษาการแทนหัวหน้างานฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการศึกษา

สรุปเรื่อง

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๗๓๒๘/๒๖๑๔ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขออนุมัติลาออกจากตำแหน่ง นางศศิธร เทพรังसार หัวหน้างานฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการศึกษา เนื่องจากมีปัญหาด้านสุขภาพ ประกอบกับ มีความประสงค์ที่จะพัฒนาและสั่งสมองค์ความรู้ด้านการวิจัย เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น ในตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ทั้งนี้ กองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๒๐๗๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง ให้ นางศศิธร เทพรังसार พ้นจากตำแหน่ง หัวหน้างานฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการศึกษา วิทยาลัยการศึกษา โดยมีผล ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการศึกษา เป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ วิทยาลัย การศึกษา จึงเห็นสมควรเสนอ **นางสรญา จรัสโสภาลิทธิ** เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง รักษาการแทนหัวหน้างานฝึก ประสบการณ์วิชาชีพทางการศึกษา ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตาม ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง บุคคลให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภายในวิทยาลัยการศึกษามีความเหมาะสมและสอดคล้อง กับหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการศึกษา เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ การแต่งตั้ง **นางสรญา จรัสโสภาลิทธิ** ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง รักษาการแทนหัวหน้างานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางการศึกษา (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม)

มติ ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการแต่งตั้ง **นางสรญา จรัสโสภาลิทธิ** ให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง รักษาการ แทนหัวหน้างานฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการศึกษา และมอบหมายให้งานบุคลากรดำเนินการจัดทำเรื่องเสนอ มหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๕ น.



(นางสาวกัญญาภัทร วิลลสุต)

เลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.รักษิต สุทธิพงษ์)

คณบดีวิทยาลัยการศึกษา

ประธานคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการศึกษา

ผู้ตรวจรายงานการประชุม